

高松宮妃癌研究基金 研究助成金
令和5年度研究助成金収支報告書、研究成果報告書の提出について

対象者：令和3年度(2021年度)以前の研究助成金受領者

令和5年度「研究助成金収支報告書」の提出をお願いいたします。当該研究助成金は、使用期限はありませんが、研究助成金の収支が終了するまで、「研究助成金収支報告書(次年度以降)」を毎年度末に提出してください。

なお、当該研究助成金により研究を開始された初年度以降を「次年度以降」と表記していません。

各報告書のフォームをホームページよりダウンロードの上、作成してください。

1. 「研究助成金収支報告書(次年度以降)」

報告すべき収支期間

：令和5年(2023年)4月1日より令和6年(2024年)3月31日まで

作成方法：「研究助成金収支報告書フォーム(次年度以降)」(Excel)をダウンロードの上作成してください。

作成した報告書(Excel)は、内容確認のため、報告書(案)として、Eメール(info@ptcrf.or.jp)の添付文書として提出してください。確認完了メールを送信させていただきます。

確認完了報告書を印刷し、捺印していただき、正式報告書となります。

提出方法：捺印した報告書のPDFファイルをEメール添付文書として提出してください。

提出期日：令和6年(2024年)4月25日(木)

2. 論文別刷

別刷提出：当該研究助成金が関与した論文は、全て出版の都度、別刷1部を提出してください。

謝辞の記述

：論文作成に当たっては、論文の末尾に、研究の全体もしくは一部における本研究助成金の貢献について課題番号を添えた謝辞を記述してください。本研究助成金の正式の名称は以下の通りです。

和文「高松宮妃癌研究基金研究助成金」

英文「Research Grant of the Princess Takamatsu Cancer Research Fund」

提出方法：PDFファイルとしてEメール(info@ptcrf.or.jp)添付で提出してください。

提出期日：論文発表の都度、提出してください。

3. 本年度で研究助成金の収支が終了する場合

3-1 「研究助成金収支報告書(次年度以降)」

該当ファイルを使用し、上記と同様に作成してください。

3-2 「研究成果報告書(最終報告)」

該当ファイルをダウンロードし、研究計画ならびに研究結果を様式1に記述し、発表論文(様式2)、共同研究者(様式3)を添付してください。

提出方法と提出期限は上記の通りです。

3-3 預金通帳原本

本年度で研究助成金の収支が終了する受領者が直接経理を行った場合は、口座を解約後、預金通帳の原本を提出してください。

提出方法：郵送で提出

提出期日：口座解約後、速やかに提出

4. その他

本件のお問合せおよび書類の提出先

公益財団法人高松宮妃癌研究基金

事務局 鈴木

〒108-0074 東京都港区高輪 1-14-15-102

電話：03-3441-0111／Fax：03-3441-0112

E-mail：info@ptcrf.or.jp