

高松宮妃癌研究基金 研究助成金
令和6年度研究助成金収支報告書の提出について

対象者: 令和4年度(2022年度)以前の研究助成金受領者

令和6年度「研究助成金収支報告書」の提出をお願いいたします。

当該研究助成金は、使用期限はありませんが、研究助成金の収支が終了するまで、「研究助成金収支報告書(次年度以降)」を毎年度末に提出してください。

なお、当該研究助成金による研究開始年度(初年度)以降を「次年度以降」と表記しています。

各報告書のフォームは、ホームページよりダウンロードの上、作成してください。

1. 「研究助成金収支報告書(次年度以降)」

報告すべき収支期間

: 令和6年(2024年)4月1日より令和7年(2025年)3月31日まで

作成方法: 「研究助成金収支報告書フォーム(次年度以降)」をダウンロードの上、作成してください。

作成した報告書に捺印の上、PDFファイルをメールで提出してください。

(記入例)を参考に記入ミスやもれのないように確認をお願いいたします。

特に注意していただきたい点は次の通りです。

- ・作成した日にかかわらず、日付は令和7年3月31日となっているか
- ・所属機関名上の研究助成金受領年度は記入されているか
- ・受領者氏名欄に捺印されているか
- ・課題番号や研究題目が記入されているか
- ・主要な支出事項に記入されているか
- ・残高がある場合「今後の使用予定欄」に詳細が記入されているか

提出方法: PDFファイルをEメール(info@ptcrf.or.jp)添付文書として提出

提出期日: 令和7年(2025年)年4月30日(水)

2. 今年度で研究助成金の収支が終了する場合

2-1. 「研究成果報告書」(最終報告)の提出

作成方法: 「研究成果報告書フォーム」をダウンロードの上、作成してください。

研究結果を「様式1」発表論文は「様式2」(シート2)、共同研究者は「書式3」(シート3)に記載してください。

提出方法: ExcelファイルをEメール(info@ptcrf.or.jp)添付で提出

提出期日: 令和7年(2025年)年4月30日(水)

2-2. 論文別刷の提出

当該研究助成金が関与した論文を発表した場合、別刷をファイルで提出してください。

論文における謝辞

: 論文作成に当たっては、論文の末尾に、研究の全体もしくは一部における本研究助成金の貢献を課題番号を添えて、記述してください。

本研究助成金の正式の名称は、次の通りです。

和文「高松宮妃癌研究基金研究助成金」

英文「Research Grant of the Princess Takamatsu Cancer Research Fund」

提出方法 : PDF ファイルを E メール (info@ptcrf.or.jp) 添付で提出

提出期日 : 論文発表後、提出

2-3. 直接経理の場合

直接経理を行った受領者は、銀行口座を解約後、預金通帳の原本を提出してください。

提出方法 : 郵送で提出

提出期日 : 口座解約後、速やかに提出

本件のお問合せおよび書類の提出先

公益財団法人 高松宮妃癌研究基金

事務局 鈴木宛

〒108-0074 東京都港区高輪 1-14-15-102

電話: 03-3441-0111 / Fax: 03-3441-0112

E-mail: info@ptcrf.or.jp